



# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “E.FERRARI”

Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B  
Manutenzione ed Assistenza tecnica ,Industria ed Artigianato per il Made in Italy , Servizi Culturali e dello Spettacolo  
cod. mecc. SARIO2901V - Ipsar Serale SARH02950Q – Ipsia Serale SARIO29507

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007  
Internet: [www.iisferrariibattipaglia.edu.it](http://www.iisferrariibattipaglia.edu.it) -post.cert. [SAIS029007@pec.istruzione.it](mailto:SAIS029007@pec.istruzione.it) – C.U.U. UFR6ED

Circ. n. 185

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA  
Prot. 0001153 del 30/01/2024  
IV (Uscita)

Battipaglia, 30 Gennaio 2024

Ai Docenti ed Agli alunni  
delle classi terze, quarte e quinte  
Ai Genitori  
Al Registro Elettronico  
Alla Commissione Viaggi  
All'Ufficio Tecnico  
Atti  
Sito Web

**Oggetto: Partecipazione Viaggio di Istruzione “Travel Game Work on Board” Spagna (Lloret de Mar- Barcellona-Girona-Figueras) Periodo 13-18 Aprile 2024**

Vista la programmazione delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione predisposta dalla Commissione Viaggi per il corrente anno scolastico;

## SI COMUNICA

che è in programma la partecipazione degli studenti delle classi terze, quarte e quinte al **Viaggio di Istruzione in Spagna, organizzato da Grimaldi Lines**, nel periodo compreso tra il 13 e il 18 Aprile 2024 **valido anche come PCTO.**

**La partenza è prevista alle ore 18,00 del giorno 13 Aprile 2024 dalla sede dell'Istituto, in via Rosa Jemma 301: gli alunni raggiungono a mezzo autobus il Porto di Civitavecchia, dove si imbarcheranno sulla nave Grimaldi Lines per Barcellona. Il rientro è previsto entro le ore 24,00 del 18 Aprile 2024. In allegato alla presente circolare il programma dettagliato del Viaggio.**

Per la partecipazione occorre rispettare la seguente tempistica:

- I docenti che intendano farsi promotori della iniziativa e che siano disponibili ad accompagnare gli alunni se ne renderanno portavoci presso le classi di propria competenza e, in caso positivo, ne acquisiranno le adesioni, fornendone l'elenco alla Commissione Viaggi con la specifica dei docenti affidatari, utilizzando il Modello allegato (Modulo adesione Viaggi di istruzione/visite guidate), entro il 2 Febbraio 2024. La Commissione provvederà all'invio tempestivo al Protocollo dei Moduli previa verifica della completezza della compilazione degli stessi;
- Gli alunni inclusi nel suddetto elenco, interessati alla partecipazione alla attività in parola ritireranno le relative autorizzazioni al front-office, che consegneranno, debitamente compilate, alla Commissione Viaggi entro e non oltre il 6 Febbraio 2024;
- Gli alunni inclusi nel suddetto elenco verseranno le quote per la partecipazione al **Viaggio di Istruzione**, pari a € 440 comprensive di quota individuale, PCTO + viaggio, **esclusivamente tramite il servizio integrato in Scuola-Next Famiglia che si collega a PagoPA con le seguenti modalità:**
  - Acconto :€100 entro il 6 Febbraio 2024 ;**

- **Saldo € 340,00 entro il 15 Marzo 2024**

E' opportuno ricordare che il versamento della quota di adesione vale quale impegno irrevocabile di partecipazione al **Viaggio di Istruzione**.

E' inoltre possibile prenotare due pranzi self-service al costo di € 10,00 cadauno per i giorni 7 14 aprile e 18 aprile, in concomitanza del viaggio di andata e di ritorno sulla nave Grimaldi Lines. **Gli alunni interessati comunicheranno alla commissione viaggi l'adesione al servizio pranzo self-service nei due giorni sopra indicati, il cui costo verrà pagato sempre a mezzo PagoPa.**

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Viaggi allegato al Regolamento di Istituto, la partecipazione alle visite guidate o ai viaggi di istruzione è subordinata all'Accertato versamento della quota dei contributi volontari imputabile alla voce: "Copertura assicurativa RC obbligatoria per tutte le attività del POF e Libretto scuola famiglia", pari ad €10,00.

La Commissione Viaggi (Proff. Stefania Nunziata, Maria Rosaria Sica, Giovanna Tomeo) avrà cura di raccogliere la documentazione richiesta e consegnarla agli uffici della Vicepresidenza.

In allegato:

- Modulo adesione Viaggi di istruzione/visite guidate;
- Programma Viaggio;
- Modulo Autorizzazione dei genitori

La Collaboratrice del DS  
Prof.ssa Licia Criscuolo

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Carmela Miranda  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2 D. Lgs. 39/93