



# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B  
Manutenzione ed Assistenza tecnica ,Industria ed Artigianato per il Made in Italy , Servizi Culturali e dello Spettacolo  
cod. mecc. SARI02901V - Ipsar Serale SARH02950Q – Ipsia Serale SARI029507

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007  
Internet: [www.iisferraribattipaglia.edu.it](http://www.iisferraribattipaglia.edu.it) -post.cert. [SAIS029007@pec.istruzione.it](mailto:SAIS029007@pec.istruzione.it) – C.U.U. UFR6ED

Circ. n. 223 ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA  
Prot. 0002805 del 19/02/2025  
IV (Uscita)

Battipaglia, 19 Febbraio 2025  
Ai Docenti, Ai Genitori, Agli Alunni  
delle classi 5 MRA, 5 RAE  
Al Registro Elettronico  
Atti – Sito Web

Oggetto: Partecipazione all'attività di formazione – PCTO 20 Febbraio 2025 – Polo Formativo Eduwork Pontecagnano Faiano (SA).

Si comunica che, nell'ambito delle attività di PCTO, gli alunni delle classi in indirizzo, affidati ai docenti Saggese Gerardo e Santoro Amedeo, parteciperanno all'attività di Formazione "Orientamento Multidisciplinare Tecnico Professionale" presso il Polo Formativo Eduwork – Fmts Group con sede a Pontecagnano Faiano, in via Leonardo Da Vinci, n, 8, il giorno 20 febbraio 2025 dalle ore 9,30 alle ore 13,30 e dalle ore 14,30 alle ore 17,30.

Gli alunni raggiungeranno la destinazione a mezzo autobus messo a disposizione da questo istituto, partendo dalla sede di Via Rosa Jemma alle ore 8,30; al termine, rientreranno alle rispettive abitazioni.

**Si ricorda che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Viaggi allegato al Regolamento di Istituto, la partecipazione alle visite guidate o ai viaggi di istruzione è subordinata all'Accertato versamento della quota dei contributi volontari imputabile alla voce: "Copertura assicurativa RC obbligatoria per tutte le attività del PTOF , pari ad €10,00; il pagamento dell'importo dovuto deve essere effettuato tramite il servizio integrato in ScuolaNext Famiglia che si collega direttamente a PagoPA.**

Si allegano:

- Programma dell'attività di Formazione;
- Modello di autorizzazione, da compilare e consegnare ai docenti accompagnatori, i quali ne cureranno la trasmissione agli uffici di Vicepresidenza.

La Collaboratrice del DS  
Prof.ssa Licia Criscuolo

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof. Luca Mattiocco  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. codice dell'Amministrazione  
Digitale e normativa connessa