

# PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PER COMPETENZE

IIS ENZO FERRARI  
Battipaglia  
ANNO SCOLASTICO

2024-2025

<b>DISCIPLINA:</b>	<b>FRANCESE</b>
<b>ASSE*:</b>	<b>LINGUAGGI</b>
<b>DOCENTE:</b>	<b>ROSALIA NOBILE</b>
<b>CLASSE e SEZIONE:</b>	<b>3 A FFF</b>
<b>ORE SETTIMANALI DISCIPLINA:</b>	<b>3 ORE</b>
<b>DATA PRESENTAZIONE:</b>	

1 - SITUAZIONE DI PARTENZA		
Livello della classe	Comportamento	N.° ALLIEVI Osservazioni :
<input type="checkbox"/> Medio-alto <input type="checkbox"/> Medio <input checked="" type="checkbox"/> Medio-basso <input type="checkbox"/> Basso	<input checked="" type="checkbox"/> Vivace <input type="checkbox"/> Tranquillo <input type="checkbox"/> Passivo <input type="checkbox"/> Problematico	20
Strumenti utilizzati per l'analisi <input checked="" type="checkbox"/> test d'ingresso <input type="checkbox"/> osservazione                      verifiche alla lavagna <input checked="" type="checkbox"/> questionari <input checked="" type="checkbox"/> dialogo <input type="checkbox"/> Altro _____		

## LIVELLI DI PROFITTO IN INGRESSO – ARGOMENTI RIPASSO GRAMMATICALE BIENNIO \_\_\_\_\_

1° Livello (> 7,4) (ottimo)	2° Livello (da 6,5 a 7,4) (buono)	3° Livello (da 5,5 a 6,4) (sufficiente)	4° Livello (da 4,5 a 5,4) (mediocre)	5° Livello (4,5 < ) (insufficiente)	6° Livello NC
Alunni N.	Alunni N.	Alunni N.	Alunni N.	Alunni N.	Alunni N.
1	2	5	4	4	5
%	%	%	%	%	%

## 2. QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI COMPETENZA

### 2.1 COMPETENZE DEGLI ASSI CULTURALI

Nella tabella che segue ciascun docente indichi l'asse culturale cui appartiene la propria disciplina e le competenze che si intendono sviluppare per l'anno scolastico in corso.

#### COMPETENZE IN AMBITO DISCIPLINARE

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> <u>ASSE CULTURALE DEI LINGUAGGI</u>           | <input type="checkbox"/> <u>ASSE CULTURALE MATEMATICO</u>      |
| <input type="checkbox"/> <u>ASSE CULTURALE SCIENTIFICO TECNOLOGICO</u> | <input type="checkbox"/> <u>ASSE CULTURALE STORICO-SOCIALE</u> |

**Competenze disciplinari del Biennio**  
*Competenze della disciplina definite all'interno dei Dipartimenti.*

1. Competenze linguistiche abbastanza adeguate.
2. Uso della L2 appropriato.
3. Linguaggio settoriale soddisfacente.

### **ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE IN ABILITA' E CONOSCENZE**

(Per ciascuna competenza esplicitare le corrispondenti conoscenze e abilità)

#### **COMPETENZA N.1 (ASSE \_Linguaggi\_)**

##### **USARE LA LINGUA IN CONCETTI COMUNICATIVI**

<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITA'</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Conoscenza del mondo della ristorazione.</li><li>- Le brigate.</li><li>- I luoghi ristorativi.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sviluppo delle 4 abilità di base: capire, parlare, leggere, scrivere.</li></ul>

#### **COMPETENZA N.2 (ASSE \_Linguaggi\_)**

##### **USARE LA LINGUA IN CONTESTI COMUNICATIVI**

<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITA'</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Utensili ed attrezzature di cucina.</li><li>- Igiene e sicurezza.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Potenziamento abilità espressive ed analisi testuale.</li></ul>

#### **COMPETENZA N.3 (ASSE \_Linguaggi\_)**

##### **USARE LA LINGUA IN CONTESTI COMUNICATIVI**

<b>CONOSCENZE</b>	<b>ABILITA'</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Usare i verbi e le operazioni culinarie correttamente nelle ricette.</li><li>- Menù diversi.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Saper esporre correttamente una ricetta ed un piatto.</li></ul>

**Nota:** aggiungere una tabella per ogni ulteriore competenza

### **3 - OBIETTIVI COGNITIVO - FORMATIVI DISCIPLINARI**

*(Si adottano gli obiettivi in termini di competenze, abilità/capacità, conoscenze già definiti dal Dipartimento Disciplinare e declinati all'interno di ciascun Modulo).*

#### **MODULI DISCIPLINARI E U.D.A. DI RIFERIMENTO**

Modulo 1. (titolo)

UDA di riferimento: I PRODOTTI ITTICI E SOSTENIBILITÀ

#### **MODULI DISCIPLINARI E U.D.A. DI RIFERIMENTO**

Modulo 2. (titolo)

UDA di riferimento: PCTO – SICUREZZA SUL LAVORO

#### **MODULI DISCIPLINARI E U.D.A. DI RIFERIMENTO**

Modulo 3. (titolo)

UDA di riferimento:

Ecc...ecc....

#### 4 - OBIETTIVI MINIMI PER ALLIEVI BES/DSA

- Avere rispetto di se e degli altri.
  - Rispettare le regole più elementari della buona educazione.
  - Saper ascoltare l'altro. Collaborare con i compagni.
  - Imparare a intervenire nel momento opportuno.
- 
- Acquisire termini e convenzioni proprie della materia.
  - Prendere sicurezza di se nell'ambito della disciplina e della futura professione.
  - Saper coordinare il proprio lavoro sequenzialmente e in maniera ordinata.
  - Collaborare con il gruppo.
- 
- Portare sempre il materiale necessario (divisa completa, libro - ricettario, eccetera)
  - Utilizzare in modo appropriato gli strumenti di lavoro.
  - Mantenere in ordine e pulita la propria postazione di lavoro.
  - Portare avanti e a termine individualmente e/o in gruppo un lavoro programmato.
  - Coordinare il lavoro pratico con il proprio gruppo.
  - Organizzare e tenere in ordine costantemente il proprio ricettario.

#### 5 - TIPOLOGIA DI GESTIONE DELL'INTERAZIONE CON GLI ALUNNI NELLA DIDATTICA A DISTANZA

(specificare la modalità di interazione, possono essere barrate più modalità e più voci )

- Modalità asincrona** (trasmissione dei materiali, delle indicazioni di studio, delle esercitazioni da parte dell'insegnante in un dato momento e fruizione da parte degli studenti in un tempo a loro scelta, ma in un arco temporale indicato dall'insegnante)
  - Registro elettronico Argo scuola next
  - Videolezioni
  - Audiolezioni
  - Gruppo Whatsapp di classe
  - Piattaforma G-suite For Educational;
  - Piattaforme collegate con i libri di testo;
  - Restituzione elaborati corretti
  - Altro (specificare)
- ❖ **Modalità sincrona** (interazione immediata tra l'insegnante e gli alunni di una classe, previo accordo sulla data e sull'ora del collegamento).
  - Piattaforma suggerita dall'Istituto : Hangouts Meet – G. Suite
  - Altro (specificare)

#### TEMPI

(indicare la frequenza con cui si tengono le attività nella DaD)

- tutti i giorni
- una o due a settimana
- secondo l'orario ordinario delle lezioni
- altro .....

## 6 - METODOLOGIA

Mediazione didattica (metodi)	Soluzioni organizzative (Mezzi)	Spazi
Flipped Classroom	Testi <span style="float: right;">x</span>	Aula
Debate <span style="float: right;">x</span>	Lavagna	Aula virtuale <span style="float: right;">x</span>
Peer To Peer	Vocabolari	Aula multimediale
Cooperative Learning	Materiale in fotocopia <span style="float: right;">x</span>	Spazi laboratoriali
Didattica breve	Giornali	Azienda Istituto
Lezione Frontale <span style="float: right;">x</span>	Supporti multimediali	Visite guidate
Lettura ed interpretazione del testo	Stage	Altro (specificare)
Lezione introduttiva <span style="float: right;">x</span>	Altro (specificare)	
Approfondimento disciplinare con contestualizzazione del problema		
Attività laboratoriale		
Costruzione di mappe/schemi		
Utilizzo delle fonti (indicare quali)		
Analisi critica		
Lavori di gruppo		
- Eterogenei al loro interno		
- Per fasce di livello		
Tutoraggio		
Altro: specificare		

<b>6 STRUMENTI DI LAVORO</b>	x
Libro di Testo	
Risorse digitali libro di testo	
Risorse digitali in rete (link, videolezioni, mappe)	
App Google: (specificare quali)	
Testi didattici di supporto	
Chat WhatsApp	
Stampa specialistica	
Materiali autoprodotti dall'insegnante	
Scheda predisposta dall'insegnante	x
App Case Editrici	
Personale Computer	
Tablet	
Sussidi audiovisivi	
Film	
Documentario	
Filmato didattico	
Video-registrazioni	
Altro: (specificare)	

## 7 - Valutazione e verifica

### 7.1 – Strumenti di verifica

- ▲ Prove autentiche
- ▲ Prova esperta
- ▲ Analisi del testo legislativo
- ▲ Prove pratiche
- ▲ Esercitazioni di gruppo

#### Verifiche scritte

- Quesiti
- Vero/falso
- Scelta multipla
- Completamento
- Libero
- Restituzione elaborati corretti/feedback
- Test on line (Google Moduli, Altro)
- App didattiche (Geogebra, Coogle, Kahoot, Padlet..altro)
- Presentazioni (PPT, Relazioni, Altro)
- Laboratori virtuali
- Altro (specificare)

#### Verifiche orali

- Interrogazione
- Intervento
- Dialogo
- Discussione
- Ascolto
- Altro

L2	INDICATORI	ABILITA'	CONOSCENZE
<p>Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo</p>	<p>Leggere testi scritti di vario tipo, di vario genere, in funzione di scopi diversi; individuare le informazioni e distinguerle dalle valutazioni. Comprendere testi scritti sapendo cogliere il significato in relazione al contesto comunicativo anche al fine di formulare una semplice interpretazione.</p>	<p>Padroneggiare le strutture della lingua presenti nei Testi.          Applicare strategie diverse di lettura          Individuare natura, funzione e principali scopi comunicativi ed espressivi di un testo          Cogliere i caratteri specifici di un testo .</p>	<p>Strutture essenziali dei testi narrativi, espositivi, argomentativi.          Principali connettivi logici          Varietà lessicali in rapporto ad ambiti e contesti diversi          Tecniche di lettura analitica e sintetica          Denotazione e connotazione          Principali generi letterari, con particolare riferimento alla tradizione letteraria inglese.          Contesto storico di alcuni autori e opere.</p>
<p>L3          Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi educativi</p>	<p>Ricerca e selezionare informazioni in funzione dell'ideazione di testi scritti con scopi comunicativi diversi (narrare, informare, persuadere, regolare...)          Organizzare e rielaborare le informazioni e pianificare il testo per scopi comunicativi diversi          Redigere testi con livelli di complessità diversi (descrittivo, narrativo, espositivo, argomentativo, regolativo) adatti anche ad una destinazione pubblica</p>	<p>Ricerca acquisire e selezionare informazioni generali e specifiche in funzione della produzione di testi scritti di vario tipo          Prendere appunti e redigere sintesi e relazioni          Rielaborare in forma chiara le informazioni          Produrre testi corretti e coerenti adeguati alle diverse situazioni comunicative</p>	<p>Elementi strutturali di un testo scritto coerente e coeso          Uso dei dizionari          Modalità e tecniche delle diverse forme di produzione scritta: riassunto, lettera, relazioni, ecc.          Fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura e revisione</p>
<p>L4          Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi</p>	<p>LEGGERE: comprendere le informazioni di semplici testi di tipo informativo, descrittivo e narrativo su argomenti di interesse personale e quotidiano          ASCOLTARE: comprendere le informazioni principali in semplici testi in ambito quotidiano e</p>	<p>Comprendere i punti principali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale.          Ricerca informazioni all'interno di testi di breve estensione di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale.          Descrivere in maniera semplice esperienze ed</p>	<p>Lessico di base su argomenti di vita quotidiana, sociale e professionale          Uso del dizionario bilingue          Regole grammaticali fondamentali          Corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate di uso comune          Semplici modalità di scrittura: messaggi brevi, lettera informale          Cultura e civiltà dei paesi di cui si studia la lingua</p>

	<p>personale (conversazioni, interviste, canzoni)</p> <p>PARLARE: interagire in semplici situazioni comunicative di tipo quotidiano e personale, a livello formale e informale, esporre sulla base di un input (scaletta, immagine, tabella) su argomenti noti</p> <p>SCRIVERE: produrre brevi e semplici testi scritti (descrizioni, lettere o email personali) su argomenti noti di tipo personale e quotidiano</p>	<p>eventi, relativi all'ambito personale e sociale.</p> <p>Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali.</p> <p>Interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale.</p> <p>Scrivere brevi testi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale.</p> <p>Scrivere correttamente semplici testi su tematiche coerenti con i percorsi di studio.</p> <p>Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali</p>	
--	---	--	--

**8 – Rubriche valutative degli apprendimenti**

Competenze dell'asse :

Rubriche valutative dell'asse

<b>STRATEGIE DI RECUPERO</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutazione ed analisi dei test d'ingresso, di quelli intermedi del I e II periodo</li> <li>• Corsi di recupero e rafforzamento</li> <li>• Rallentamento didattico</li> <li>• Studio assistito in classe</li> <li>• Sportello didattico</li> </ul>
<b>BES (Bisogni Educativi Speciali)</b>		Saranno individuati Piani Educativi Personalizzati dai Consigli di classe, così come definito nel Piano di Inclusione previsto dal dlgs 66/2017
<b>Misure dispensative/compensative Ove dovesse occorrere un caso di DSA L.170</b>		<p>Si adotteranno (a seconda del caso) le seguenti misure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dispensare dai compiti a casa o in classe;</li> <li>• Dispensare dalla lettura in classe ad alta voce;</li> <li>• Dispensare dall'esercizio scritto;</li> <li>• Dispensare da test a tempo;</li> <li>• Compensare assegnando un maggior tempo per lo svolgimento di una prova;</li> <li>• Compensare con materiale predisposto dal docente;</li> <li>• Compensare con l'ausilio del compagno affidabile e generoso (peer to peer);</li> <li>• Compensare esigendo solo risposta orale;</li> <li>• Compensare con adeguati mezzi multimediali;</li> <li>• Sintonzizzatore vocale, domande con risposte a scelta o vero/falso, mappe concettuali, utilizzo di Lim in tutte le sue applicazioni.</li> </ul>

**La presente programmazione è suscettibile di modifiche o integrazioni nel corso dell'anno scolastico, in considerazione dei ritmi di apprendimento, degli interessi emersi e del tempo effettivamente a disposizione.**

DATA

FIRMA

