



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “E.FERRARI”

Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B Manutenzione ed Assistenza tecnica ,Industria ed Artigianato per il Made in Italy , Servizi Culturali e dello Spettacolo cod. mecc. SARI02901V - Ipsar Serale SARH02950Q – Ipsia Serale SARI029507 Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007 Internet: www.iisferraribattipaglia.edu.it -post.cert. SAIS029007@pec.istruzione.it – C.U.U. UFR6ED

PROGETTO “EduWay: the future goes through education” Progetto n° 2024-1-IT02-KA122-SCH-000201814 (CUP B56E23004900006)

Visti:

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0015312 del 22/10/2025
IV (Uscita)

- Il Regolamento (Ue) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
- la CONVENZIONE di sovvenzione n° 2024-1-IT02-KA122-SCH-000201814 CUP B56E23004900006- Titolo “EduWay: the future goes through education” stipulata con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE nell'ambito del programma *ERASMUS PLUS*;
- gli accordi stipulati con gli organismi partner ospitanti

Considerato:

che il progetto “EduWay: the future goes through education” si pone gli obiettivi di potenziare le competenze, le conoscenze e le abilità dei **destinatari**, tramite mobilità all'estero.

si pubblica il bando:

per la mobilità all'estero a breve termine di 38 alunni

Articolo 1 - IL PROGETTO

IIS FAERRARI di Battipaglia, in qualità di Coordinatore del progetto “EduWay: the future goes through education”, presentato nell'ambito del programma Erasmus Plus ed approvato dall' Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE, mette a disposizione **mobilità** transnazionali da svolgersi **in Europa, periodo di partenza previsto: novembre- dicembre**

Si specifica che il numero di partecipanti per flusso di mobilità, per causa di forza maggiore, potrebbe variare, senza nessuna ulteriore comunicazione.

Si precisa che per costi di viaggio si intendono voli a/r dagli aeroporti di Napoli e/o Roma e transfer dall'aeroporto di destinazione alla sede del corso e che i costi della mobilità saranno gestiti completamente del IIS “FERRARI” di Battipaglia, coordinatore del progetto, in collaborazione con i partner Europei.

Si precisa che l'Unione Europea finanzia per i trasporti a/r per la Spagna fino ad un importo massimo di euro 309 (euro 420 solo nel caso di viaggio sostenibile effettuato con nave, treno o bus). Qualunque costo eventualmente eccedente suddetta cifra sarà a carico del partecipante, previa comunicazione.

1. Attività di apprendimento all'estero

Le attività di apprendimento saranno finalizzate a:

- favorire le competenze di apprendimento degli studenti in un ambiente multiculturale e multilinguistico e digitale;
- sviluppare comportamenti responsabili e promozione della cittadinanza europea mediante mobilità di breve durata

1.2 Certificazioni riconosciute

Al termine dell'esperienza di mobilità verranno rilasciate le seguenti attestazioni:

- attestato di frequenza rilasciato dall'ente host;
- Learning Agreement;
- attestato Europass Mobility

1.3 Preparazione dei partecipanti

I candidati risultati idonei a seguito della selezione potranno fruire di attività di preparazione ex ante da svolgersi immediatamente prima della partenza.

L'attività di preparazione sarà caratterizzata da workshop, lezioni, esercitazioni e simulazioni online, al fine di garantire una preparazione organizzativa, culturale, linguistica e pedagogica. A tale proposito si procederà a: fissare i diversi aspetti di una mobilità di apprendimento all'estero, incluso il piano formativo (es. obiettivi da raggiungere, durata dell'esperienza, attività da svolgere, procedure di monitoraggio, assistenza dei tutor).

Articolo 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, all'atto della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere allievi iscritti e frequentare regolarmente le classi IV-V, nell'anno in corso, dell'IIS "FERRARI" di Battipaglia (con precedenza agli alunni di classe IV);
2. conoscenza di elementi della lingua veicolare dello scambio, l'inglese;
3. non usufruire contemporaneamente di altre borse di studio o di formazione per lo stesso tirocinio;
4. possedere un documento di riconoscimento valido per l'espatrio (Carta d'Identità o Passaporto con validità superiore a 6 mesi);

Articolo 3 - DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La documentazione di partecipazione alle selezioni delle borse di mobilità "**EduWay: the future goes through education**", dovrà essere redatta esclusivamente secondo la seguente procedura:

1. compilare gli allegati al bando: la domanda di partecipazione (**mod. A**) e il CV (**mod. B**) (**mod. C**)
2. inviare la suddetta documentazione allegando la **copia di un documento di identità** in corso di validità, all'indirizzo email: sais029007@istruzione.it

Indicando come OGGETTO:

"CANDIDATURA MOBILITÀ PROGETTO "EduWay: the future goes through education", MOBILITÀ di BREVE DURATA"

La documentazione richiesta dovrà pervenire all'indirizzo email sopraindicato, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le **ore 13.00** del **giorno 27/10/2025**.

Ciascun candidato potrà presentare un'unica domanda di partecipazione.

Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- prive degli allegati richiesti;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

In ugual modo saranno esclusi i candidati che non si presenteranno al colloquio di selezione di cui al successivo articolo 4.

Articolo 4 – SELEZIONE

La selezione sarà caratterizzata da un **colloquio**.

I candidati, in possesso dei requisiti previsti dal bando, sono tenuti, pena l'esclusione, a partecipare per il processo di selezione, alla data ed orario che gli saranno comunicati.

I candidati saranno esaminati da un'apposita Commissione composta da esperti, che procederà alla valutazione della documentazione presentata.

Durante la selezione, i candidati saranno valutati tramite colloquio motivazionale, specialistico e colloquio in lingua inglese. La Commissione esaminatrice redigerà una graduatoria con attribuzione di un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI	PUNTEGGIO
Voto in inglese (a.s. 2024/25) (max punti 5)	<ul style="list-style-type: none"> - voto ≥ 9 – punti 5 - voto ≥ 8 – punti 4 - voto ≥ 7 – punti 3 - voto ≥ 6 – punti 2
Voto di comportamento > 7 (a.s. 2024/25) (max punti 5)	<ul style="list-style-type: none"> - voto 10 – punti 5 - voto 9 – punti 3 - voto 8 – punti 1
Certificazioni lingua inglese (max punti 5)	<ul style="list-style-type: none"> - C1/C2 – punti 5 - B2 – punti 4 - B1 – punti 3 - A2 – punti 2 - A1 – punti 1
Certificazione informatica (Eipass)	<ul style="list-style-type: none"> - 5 punti
Versamento contributo scolastico di almeno € 50	<ul style="list-style-type: none"> - 5 punti
Media complessiva dei voti per la promozione (a.s. 2024/25) (max 5.punti)	<ul style="list-style-type: none"> - media ≥ 9 – punti 5 - $8.5 \leq \text{media} < 9$ – punti 4.5 - $8 \leq \text{media} < 8.5$ – punti 4 - $7.5 \leq \text{media} < 8$ – punti 3.5 - $7 \leq \text{media} < 7.5$ – punti 3 - $6.5 \leq \text{media} < 7$ – punti 2.5 - $6 \leq \text{media} < 6.5$ – punti 2

Il punteggio totale sarà così suddiviso:

- 20 punti motivazione (colloquio)

Punteggio totale: 50.

Articolo 5 – GRADUATORIA

La graduatoria dei vincitori e degli idonei verrà pubblicata esclusivamente sul sito web istituzionale.

In caso di decadenza o rinuncia alla borsa da parte dei vincitori potranno subentrare, sulla base delle esigenze individuate dai soggetti ospitanti e subordinatamente alla loro accettazione, i candidati risultati idonei in ordine di graduatoria. In prossimità della partenza, i candidati risultati idonei da graduatoria, saranno contattati telefonicamente per il subentro e, in mancanza di una risposta o di esito telefonico positivo entro le 24h, saranno considerati rinunciatari e si procederà con lo scorrimento della stessa.

Articolo 6 - OBBLIGHI DEI CANDIDATI SELEZIONATI

I candidati risultati vincitori dovranno firmare obbligatoriamente tutta la documentazione contrattuale pre partenza, pena l'esclusione e successivo scorrimento della graduatoria. La firma della documentazione contrattuale autorizzerà l'Istituto ad acquistare i titoli di viaggio.

I candidati risultati vincitori dovranno firmare obbligatoriamente tutta la documentazione contrattuale pre partenza. Per gli studenti minorenni, tutta la documentazione sarà firmata dai genitori/tutore legale.

Articolo 7 - Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza

In caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

Art. 8 - Rientro anticipato

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo

Articolo 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e sarà improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Articolo 10 – REFERENTE

Il Referente per la presente procedura concorsuale è il Legale Rappresentante dell'ente coordinatore "IIS FERRARI DI BATTIPAGLIA", Dirigente scolastico Prof. Luca Mattiocco.

Luogo e Data
Battipaglia, 22/10/2025

FIRMA
