



Enzo Ferrari
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE



Centro
Territoriale
per l'Inclusione

I.I.S. "E. FERRARI"
BATTIPAGLIA (SA)



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “E.FERRARI”

Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B

Manutenzione ed Assistenza tecnica ,Industria ed Artigianato per il Made in Italy , Servizi Culturali e dello Spettacolo
cod. mecc. SARI02901V - Ipsar Serale SARH02950Q – Ipsia Serale SARI029507

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007
Internet : www.iisferrari Battipaglia.edu.it -post.cert. SAIS029007@pec.istruzione.it – C.U.U. UFR6ED

Circ. n° 116

Battipaglia, 06 ottobre 2025

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0016409 del 07/11/2025
IV (Uscita)

Ai Docenti
Al Registro Elettronico
Atti – Sito Web

Oggetto: Raccolta e pubblicazione delle programmazioni disciplinari e di classe – Note operative e scadenario attività a.s. 2025/2026

In coerenza con il processo di **dematerializzazione** avviato nella Pubblica Amministrazione e con quanto previsto dal **Piano Annuale delle Attività**, si forniscono le seguenti indicazioni operative per la **pubblicazione e raccolta delle programmazioni** di classe e disciplinari relative all'anno scolastico 2025/2026.

Pubblicazione della programmazione disciplinare su Argo DidUp

Ogni docente **entro il giorno 14 novembre 2025** dovrà:

- **Accedere a “Didattica” → “Programmazione Didattica” → “Gestione Cartelle” → “Aggiungi”**
- **Denominare la cartella** nel seguente modo:
“Programmazione Disciplinare [Materia] [Classe/Sezione] a.s. 2025-2026 – Prof./Prof.ssa [Nome Cognome]”
- **Salvare** (ripetere l'operazione per ciascuna classe di appartenenza);
- Tornare su **“Indietro” → “Aggiungi” → Caricare la programmazione didattica**

Si aprirà una finestra che richiede l'inserimento dei campi fondamentali:

- **Oggetto:** scrivere un titolo chiaro e riconoscibile (es. *Programmazione Disciplinare – LSE Cucina – 3A FPP – a.s. 2025/2026*);

- **Descrizione:** inserire una breve sintesi dei contenuti o dei moduli previsti (es. obiettivi, nuclei tematici, competenze, strumenti e criteri di valutazione);
- **Periodo di riferimento:** selezionare l'intervallo temporale in base alla pianificazione didattica.
- Nella sezione "Allegati", cliccare sull'icona dedicata e caricare il file PDF della programmazione, redatto utilizzando il **modello istituzionale** in allegato alla presente circolare e disponibile sul sito dell'Istituto.
- Il file dovrà essere nominato secondo il formato:
Disciplina_Classe_Sezione_a.s.2025-2026_CognomeNome.pdf
- **Inserire la Cartella di destinazione specifica della Classe**
- Prima di procedere al salvataggio definitivo, è necessario compilare la sezione "**Destinatari**", visibile nella seconda scheda della schermata.
Questa area consente di **associare la programmazione alla classe o alle classi di insegnamento e alla materia di riferimento**, garantendo che il documento risulti accessibile e correttamente archiviato nel registro elettronico **Argo DidUp**.
- Completata la selezione, è possibile verificare che i filtri siano correttamente applicati. In caso di errore o modifica, si può utilizzare il tasto "**Elimina**" per correggere la scelta e reimpostare i destinatari corretti.
- Solo dopo aver associato in modo preciso **classe e materia**, il docente potrà procedere con il tasto "**Salva**", completando così l'inserimento della programmazione disciplinare.

Invio al coordinatore di classe

Ogni docente invia inoltre la **programmazione della propria disciplina in formato digitale** al **Coordinatore di classe**, nominando il file con la seguente modalità: **Programmazione Disciplinare [Materia] [Classe/ Sezione] a.s. 2025-2026 – Prof./Prof.ssa [Nome Cognome]**

Il **Coordinatore di classe**, una volta acquisite tutte le programmazioni dei docenti del Consiglio di classe, provvederà a **raccoglierle unitamente alla programmazione di classe e a trasmetterle in un'unica cartella compressa (ZIP - RAR)**, denominata con la classe di riferimento, al seguente indirizzo e-mail: didatticaonline@iisferrariibattipaglia.it entro e non oltre il **30 novembre 2025**.

Format e modelli ufficiali

Si ricorda che i **format per le programmazioni di classe e disciplinari** sono allegati alla presente circolare e disponibili sul sito dell'Istituto seguendo il seguente percorso:

SCUOLA → LE CARTE DELLA SCUOLA → VEDI TUTTI → a sinistra scegliere l'opzione "MODULISTICA PER LA DIDATTICA" → selezionare "MODELLI PER LA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA" e/o "MODELLI PER LA PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE". Tutti i modelli comprendono gli spazi per la definizione di obiettivi, nuclei fondanti, competenze, strumenti di verifica e criteri di valutazione in coerenza con le Linee Guida nazionali per i Nuovi Istituti Professionali (D.Lgs. 61/2017 e D.I. 92/2018).

Pubblicazione sul sito web istituzionale

Come di consueto, tutte le **programmazioni di classe e disciplinari**, suddivise per **indirizzo, corso e anno di studi**, saranno rese disponibili e consultabili nella sezione dedicata del sito web d'Istituto, al seguente percorso:

SCUOLA → LE CARTE DELLA SCUOLA → VEDI TUTTI → a sinistra scegliere l'opzione "PROGRAMMAZIONI DI CLASSE a.s. 2025-2026" → SELEZIONARE L'INDIRIZZO SPECIFICO.

Indicazioni finali

Si raccomanda a tutti i docenti di rispettare le **tempistiche e la corretta denominazione dei file e delle cartelle**, al fine di garantire uniformità, ordine e trasparenza nella gestione documentale.

Il rispetto delle scadenze favorirà il lavoro di archiviazione, revisione e pubblicazione, agevolando in particolare il compito dei **docenti coordinatori** e dell'Ufficio Didattica.

Si confida, come di consueto, nella consueta **collaborazione e senso di responsabilità** di tutti i docenti, a supporto delle attività organizzative e amministrative dell'Istituto.

All.1 Programmazioni di classe (9 file)

All.2 Programmazione disciplinare Biennio

All.3 Programmazione disciplinare Triennio

Distinti saluti.

I Collaboratori del DS

Prof.ssa Licia Criscuolo

Prof. Antonio Rosario La Marca

Il Dirigente Scolastico

Dott. Luca Mattiocco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa