



Enzo Ferrari
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE



Centro
Territoriale
per l'Inclusione
I.I.S. "E. FERRARI"
BATTIPAGLIA (SA)



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B
Manutenzione ed Assistenza tecnica ,Industria ed Artigianato per il Made in Italy , Servizi Culturali e dello Spettacolo
cod. mecc. SARI02901V - Ipsar Serale SARH02950Q – Ipsia Serale SARI029507

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007
Internet: www.iisferraribattipaglia.edu.it -post.cert. SAIS029007@pec.istruzione.it – C.U.U. UFR6ED

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0007562 del 29/04/2026

Circ. n. 356 IV (Entrata)

Battipaglia, 29 Aprile 2026

Protocollo come da segnatura

Ai Docenti componenti i Consigli delle Classi Quinte
Agli Alunni delle Classi Quinte
Al Registro Elettronico
Atti – Sito Web

Oggetto: Documento del 15 Maggio.

Come è noto l'art. 10 dell'OM n.54 del 26.03.2026 sullo svolgimento degli esami di Maturità nel secondo ciclo di istruzione per l'a.s. 2025/2026 prevede, tra le varie procedure propedeutiche, anche la redazione del documento del Consiglio di Classe che deve essere elaborato dal consiglio di classe entro il 15 maggio 2025.

Il documento esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica

Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota 21 marzo 2017, prot. 10719, accompagnata da un documento del Garante della Privacy volto a fornire indicazioni in merito a informazioni e dati che si possono riportare nel documento del consiglio di classe nel rispetto della privacy. In sintesi, il Ministero ha precisato che non c'è alcuna ragionevole evidenza della necessità di fornire alla commissione esaminatrice dati personali riferiti agli studenti in un documento meramente finalizzato a orientare la commissione per lo svolgimento delle prove di esame. Si ricorda, a titolo di esempio, che nella lista degli elaborati assegnati non dovranno comparire i nomi degli studenti, ma solo un elenco numerato, rispettando l'ordine alfabetico dei candidati della classe.

Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di maturità, alle attività di formazione scuola-lavoro, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento di Educazione civica, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto di cui al DPR n. 249/1998. Prima dell'elaborazione del testo definitivo del documento, i consigli di classe possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori.

Il documento rappresenta, pertanto, una sorta di carta di identità della classe, utile alla Commissione d'esame e, in particolare, al Presidente esterno per acquisire informazioni sul gruppo-classe, sui contenuti affrontati, sulla metodologia, sugli strumenti didattici, sui criteri di valutazione adottati nel corso dell'anno

scolastico, nonché su ogni altro elemento che lo stesso consiglio ritenga rilevante ai fini dello svolgimento dell'esame. È necessario, quindi, che tale documento descriva non solo i contenuti disciplinari, che pure rimangono fondamentali, ma anche l'attuazione della progettazione didattica in termini di attività, progetti, esperienze curricolari ed extracurricolari

Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento del colloquio .

L'O.M. n. 54/2026 ricorda all'art. 3, c. 1, che nel **caso di valutazione del comportamento pari a sei decimi**, ai sensi dell'art. 13, co. 2, lettera d), secondo periodo del d. lgs. 62/2017, il consiglio di classe assegna un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale da trattare in sede di colloquio dell'esame di maturità. La definizione della tematica oggetto dell'elaborato viene effettuata dal consiglio di classe nel corso dello scrutinio finale; l'assegnazione dell'elaborato ed eventuali altre indicazioni ritenute utili, anche in relazione a tempi e modalità di consegna, vengono comunicate al candidato entro il giorno successivo a quello in cui ha avuto luogo lo scrutinio stesso, tramite comunicazione nell'area riservata del registro elettronico, cui accede il singolo studente con le proprie credenziali.

Pertanto nel documento del 15 maggio dovranno essere inseriti in apposita sezione i criteri di valutazione dell'elaborato nonché le modalità di presentazione dello stesso nel corso del colloquio.

Si allegano alla presente circolare :

- Format del Documento del Consiglio di Classe, distinti per ciascuno dei percorsi formativi attivati ;
- Allegato 1 al Documento del Consiglio di Classe: Presentazione del Candidato con disabilità ;
- Allegato 2 al Documento del Consiglio di Classe: Relazione di presentazione del candidato con DSA o altro BES

Gli stessi documenti sono pubblicati sul Registro Elettronico, Bachecca docenti.

La Collaboratrice del DS
Prof.ssa Licia Criscuolo

Il Dirigente Scolastico
Dott. Luca Mattiocco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. 39/93