



**Enzo Ferrari**  
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE



Centro  
Territoriale  
per l'Inclusione

I.I.S. "E. FERRARI"  
BATTIPAGLIA (SA)



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B  
Manutenzione ed Assistenza tecnica ,Industria ed Artigianato per il Made in Italy , Servizi Culturali e dello Spettacolo  
cod. mecc. SARI02901V - Ipsar Serale SARH02950Q – Ipsia Serale SARI029507

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007

Internet : [www.iisferraribattipaglia.edu.it](http://www.iisferraribattipaglia.edu.it) -post.cert. [SAIS029007@pec.istruzione.it](mailto:SAIS029007@pec.istruzione.it) – C.U.U. UFR6ED

Circ.n.417

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA  
Prot. 0010969 del 17/06/2026  
IV (Uscita)

Ai Docenti Tutor dell'Orientamento  
Ai Docenti Tutor F.S.L. (Formazione Scuola-Lavoro)  
Al Docente Orientatore  
Al DSGA  
Al Sito Web  
Agli Atti

### **Oggetto: Trasmissione documentazione finale attività di Orientamento e F.S.L. – A.S. 2025/2026**

Si comunica che, al fine di consentire il completamento delle operazioni di monitoraggio, rendicontazione, archiviazione e valutazione delle attività svolte nel corso dell'anno scolastico 2025/2026, tutti i Docenti Tutor dell'Orientamento e i Docenti Tutor F.S.L. sono tenuti a trasmettere la documentazione finale di competenza **entro e non oltre il giorno 30 giugno 2026**.

In particolare:

#### **Docenti Tutor dell'Orientamento**

Dovranno trasmettere:

- Relazione finale delle attività di orientamento svolte;
- Time Sheet riepilogativo delle attività realizzate;
- Eventuale documentazione integrativa ritenuta utile ai fini della rendicontazione;
- Report sintetico sullo stato di compilazione dell'E-Portfolio e del Capolavoro degli studenti assegnati;
- Ogni ulteriore documentazione prevista dalle Linee Guida di cui al D.M. 328/2022.

#### **Docenti Tutor F.S.L. (Formazione Scuola-Lavoro)**

Dovranno trasmettere:

- Relazione finale delle attività F.S.L. svolte per le classi assegnate (Mod. n° 11 al link: <https://www.iisferraribattipaglia.edu.it/documento/modelli-per-la-formazione-scuola-lavoro/>)
- Documentazione attestante le attività realizzate (anche in riferimento al Prot. n° 0000747 del 16/01/2026 Mod. n° 13 al link: <https://www.iisferraribattipaglia.edu.it/documento/modelli-per-la-formazione-scuola-lavoro/>);
- Eventuali report conclusivi, materiali prodotti e documentazione utile alla valutazione finale dei percorsi;
- Ogni ulteriore documentazione richiesta nell'ambito dell'incarico di Tutor F.S.L.

La documentazione dovrà essere inviata all'indirizzo istituzionale dell'Istituto [sais029007@istruzione.it](mailto:sais029007@istruzione.it). Si richiama la massima puntualità nel rispetto della scadenza indicata, al fine di consentire la corretta chiusura delle attività progettuali e l'adempimento degli obblighi amministrativi connessi. Per eventuali chiarimenti, supporto nella compilazione della documentazione o necessità organizzative connesse alle attività di Orientamento e F.S.L., i docenti interessati potranno rivolgersi al Collaboratore del Dirigente Scolastico, prof. Antonio Rosario La Marca, nonché alle Funzioni Strumentali competenti, che garantiranno il necessario supporto operativo e amministrativo.

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Collaboratore del DS  
**Prof. Antonio Rosario La Marca**

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Luca Mattiocco**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. 39/1993)